

大阪国際空港離着陸等施設使用届

届出日は必ず運航当日または以前の日付にてご提出ください。

整理番号
届出日

年 月 日

関西エアポート株式会社 殿

住 所
氏名又は名称●●●
●●●大阪国際空港供用規程第
用(使用変更)をお届けし
ます。

記載例

記

運航者氏名 又は名称 及び住所	●●●(運航者名称) ●●●(住所) (連絡先TEL●●●-●●●-●●●●)					
使用航空機	型式 ●●●型 国籍 日本 登録記号 JA●●●● (最大離陸重量 ●●●)					
使用日時	●●●●年●●月●●日●●時●●分から(←到着便の着陸時刻) ●●●●年●●月●●日●●時●●分まで(←到着後の出発便離陸時刻)					
使用施設	■ 滑走路 ■ 誘導路 ■ エプロン() □ ヘリパッド					
使用目的	■ 新規 (理由)●●●●のため □ 追加 □ 変更					
ハンドリング会社名及び担当者	(緊急連絡先TEL)					
参考となる事項						
航空保険・航空機保険の加入有無	航空保険 <input checked="" type="radio"/> 有・無 / 航空機保険 <input checked="" type="radio"/> 有・無					
運航計画の概要						
運航日	曜日	便名	型式	運航時刻(JST)	運航区間	運航の形態
4/7	月	JA●●●●●	***	1000／1130	RJBB／RJOO	(PG,PO等飛行目的)
4/7	月	JA●●●●●	***	1200／1230	RJOO／RJBB	(PG,PO等飛行目的)
		/		/	/	

(この線から下には記入しないで下さい。)

受付番号		年月日	年 月 日	担当者		条件の付与	□有 □無
------	--	-----	-------	-----	--	-------	-------

(注)1 離着陸等施設使用届は、スポット調整手続完了後すみやかに提出して下さい。
 2 定期便及び不定期便等は、事前に運航計画書を提出してスポット調整を行って下さい。
 3 複数以上使用する航空機がある場合は、一覧表を添付して下さい。

大阪国際空港離着陸等施設使用届

届出日は必ず運航当日または以前の日付にてご提出ください。

整理番号
届出日 年 月 日

関西エアポート株式会社社長 殿

住 所
氏名又は名称●●●
●●●大阪国際空港供
ます。

包括申請記載例

参考となる事項に必要事項を記入

記

運航者氏名 又は名称 及び住所	●●●(運航者名称) ●●●(住所) (連絡先TEL●●●-●●●-●●●●)					
使用航空機	型式 ●●●型 国籍 日本 登録記号 JA●●●● (最大離陸重量 ●●●)					
使用日時	●●●●年●●月●●日●●時●●分から ●●●●年●●月●●日●●時●●分まで					
使用施設	■ 滑走路 ■ 誘導路 ■ エプロン() □ ヘリパッド					
使用目的	■ 新規 (理由)●●●●のため □ 追加 □ 変更					
ハンドリング会社名及び担当者	(緊急連絡先TEL)					
参考となる事項	詳細は運航計画書等または別紙使用予定航空機一覧(型式、登録記号、最大離陸重量を含む)、航空保険・航空機保険控えを参照。					
航空保険・航空機保険の加入有無	航空保険 <input checked="" type="radio"/> 有 ● 無 / 航空機保険 <input checked="" type="radio"/> 有 ● 無					
運航計画の概要						
運航日	曜日	便名	型式	運航時刻(JST)	運航区間	運航の形態
		/		/	/	
		/		/	/	
		/		/	/	

(この線から下には記入しないで下さい。)

受付番号		年月日	年 月 日	担当者		条件の付与	□有 □無
------	--	-----	-------	-----	--	-------	-------

(注)1 離着陸等施設使用届は、スポット調整手続完了後すみやかに提出して下さい。
 2 定期便及び不定期便等は、事前に運航計画書を提出してスポット調整を行って下さい。
 3 複数以上使用する航空機がある場合は、一覧表を添付して下さい。